

Algemene Leverings- en Betalingsvoorwaarden van Nicolle Horen BV.

Artikel 1 – Definities

1.1

In deze Algemene Leverings- en Betalingsvoorwaarden wordt verstaan onder:

De audicien: Nicolle Horen BV, gevestigd te Driebergen.

De cliënt: De koper en/of opdrachtgever, natuurlijke persoon, die gebruik maakt van de diensten en/of zaken van Nicolle Horen anders dan in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf;

Zorgovereenkomst: de overeenkomst tussen Nicolle Horen en de zorgverzekeraar van de cliënt, waarin deze invulling geeft aan zijn zorgplicht jegens de cliënt;

Zorgpolis: de verzekeringsovereenkomst tussen de zorgverzekeraar en de cliënt krachtens de Zorgverzekeringswet.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1

Deze Algemene Leverings- en Betalingsvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten met betrekking tot hoortoestellen en daaraan verwante artikelen die aan de cliënt worden gedaan en tussen de cliënt en die audicien worden gesloten.

2.2

Afwijkingen en/of aanvullingen op enige bepaling in de Algemene Leverings- en Betalingsvoorwaarden gelden slechts indien deze schriftelijk worden overeengekomen en hebben uitsluitend betrekking op de betreffende overeenkomst.

Artikel 3 – Informatie vooraf

3.1

Voordat een overeenkomst wordt gesloten, heeft de audicien de plicht zich op de hoogte te stellen van alle met de overeenkomst verbandhoudende relevante informatie en heeft de cliënt de plicht de audicien deze informatie te verstrekken, waaronder begrepen de betreffende bepalingen in zijn zorgpolis.

Artikel 4 – Prijzen

4.1

Als prijs voor de te leveren producten en/of diensten geldt de prijs zoals vermeld in het aanbod van de audicien.

4.2

Alle prijzen zijn vermeld in euro's en zijn inclusief omzetbelasting.

4.3

Indien een koop- of reparatieovereenkomst is gesloten doch niet is afgewerkt, heeft de audicien het recht de prijzen te verhogen bij wijziging van valutaverhoudingen, belastingtarieven, grondstofprijzen en/of bij wijziging van andere kostprijs bepalende omstandigheden. Indien de prijsverhoging plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst heeft de cliënt het recht de overeenkomst te ontbinden.

Artikel 5 – Offertes

5.1

Alle offertes en aanbiedingen van de audicien, daaronder begrepen catalogi, prospectussen en andere documentatiemateriaal, binden de audicien niet en gelden slechts als een uitnodiging tot het plaatsen van een bestelling.

Artikel 6 – Levertijd

6.1

Een door de audicien opgegeven levertijd is gebaseerd op de ten tijde van het sluiten van de overeenkomst geldende omstandigheden en, voor zover afhankelijk van prestaties van derden, op de door die derden aan de audicien verstrekte gegevens. De levertijd zal door de audicien zoveel mogelijk in acht genomen worden.

6.2

Bij overschrijding van de levertijd heeft de cliënt geen recht op enige schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of opschorting van zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, tenzij de overschrijding van de levertijd zodanig is dat van de cliënt in redelijkheid niet kan worden verlangd dat hij het betreffende gedeelte van de overeenkomst in stand laat.

Artikel 7 – Uitvoering van de overeenkomst

7.1

Een overeenkomst komt slechts tot stand indien en voor zover de audicien deze heeft bevestigd en/of een aanvang heeft gemaakt met de uitvoering van de overeenkomst.

7.2

De afgeleverde producten en de door de audicien verrichte werkzaamheden dienen aan de overeenkomst te beantwoorden, mede gelet op de mededelingen die hij en zijn medewerkers over de producten hebben gedaan, almede op de betreffende bepalingen van de toepasselijke zorgovereenkomst en de zorgpolis.

Artikel 8 – Overmacht

8.1

Indien de audicien door een niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht) niet aan zijn verplichtingen jegens de cliënt kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van de toestand van overmacht.

8.2

Indien enige toestand van overmacht twee maanden of langer heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

8.3

In geval van overmacht aan de zijde van de audicien heeft de cliënt geen recht op enige (schade)vergoeding.

8.4

Onder overmacht in de zin van deze voorwaarden wordt verstaan elke van de wil van de audicien onafhankelijke omstandigheid waardoor nakoming van zijn verplichtingen jegens de cliënt geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd, ongeacht of die omstandigheid ten tijde van het sluiten van de overeenkomst te voorzien was. Tot die omstandigheden worden onder meer gerekend (doch niet uitsluitend): gebrek aan grondstoffen, fabrieks- of vervoersstoringen van welke aard dan ook, werkstakingen, uitsluiting van of gebrek aan personeel, maatregelen van enige overheidsinstantie of het ontbreken van enige van overheidswege te verkrijgen vergunning.

Artikel 9 – Proefperiode

9.1

Aan de hand van het audiogram en/of het voorschrift van de KNO-arts dan wel het Audiologisch Centrum zal de audicien in overleg met de cliënt een geschikt hoortoestel selecteren en aan hem op proefverkopen en afleveren.

9.2

Laat de cliënt de overeengekomen termijn, die voldoende is het hoortoestel te beoordelen, voorbijgaan zonder de audicien van zijn beslissingen in kennis te stellen, dan worden de in bruikleen verstrekte producten geacht door de cliënt te zijn gekocht, waarna de audicien deze zal factureren. Een termijn van maximaal 2 maanden wordt in dit opzicht als voldoende aangemerkt.

9.3

Tijdens de proeftijd dient de cliënt rekening te houden met het feit dat hij het hoortoestel eventueel aan de audicien moet teruggeven en dient derhalve als zorgvuldig schuldenaar voor het behoud ervan te zorgen. De cliënt is gehouden eventuele schade aan de op proef verstrekte producten aan de audicien te vergoeden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen

9.4

Bij het afbreken van de proefperiode zonder tot aanschaf van de apparatuur over te gaan is de audicien gerechtigd eventuele gemaakte kosten door te berekenen aan de cliënt. Deze kosten worden van tevoren door de audicien aan de cliënt gemeld.

Artikel 10 – Betaling

10.1

Het aan de audicien verschuldigde bedrag dient direct bij het definitief worden van de aflevering respectievelijk na het verrichten van de diensten tegen bewijs van kwijting contant, per pinbetaling of bij machtiging tot automatische incasso te worden voldaan onder aftrek van hetgeen de audicien daarvan krachtens de zorgovereenkomst en/of zorgpolis bij de zorgverzekeraar van de cliënt bij deze in rekening kan brengen of betaalbaar kan stellen en van deze ontvangt. Indien de zorgverzekeraar de met de betaling verrekenende aftrek blijkens diens opgave niet aan de audicien voldoet of tot een lager bedrag zal deze het tekort op het verschuldigde bedrag alsnog aan de cliënt in rekening brengen.

10.2

In geval een factuur wordt gezonden geldt – tenzij anders is aangegeven – een betalingstermijn van maximaal veertien dagen na ontvangst van de factuur door de cliënt. De cliënt is automatisch in verzuim wanneer hij na het verstrijken van deze betalingstermijn het verschuldigde bedrag niet heeft betaald.

10.3

Indien de cliënt in verzuim is, stuurt de audicien hem een betalingsherinnering, waarin hij de cliënt op zijn verzuim wijst en waarin hij hem alsnog de gelegenheid biedt binnen een termijn van veertien dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering het verschuldigde bedrag te betalen.

10.4

Indien de cliënt ook dan niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, is de audicien bevoegd zonder nadere aankondiging tot invordering van het verschuldigde bedrag over te gaan.

Artikel 11 – Eigendomsvoorbehoud en recht van terughouding

11.1

De audicien behoudt zich het eigendom van de geleverde producten voor totdat deze volledig zijn betaald inclusief de eventuele kostenvoorkomende uit de artikelen 12.1 en 12.2, onverminderd de aan de cliënt op de grond van de wet toekomende rechten.

11.2

De audicien is bij reparatie bevoegd tot toepassing van het hem wettelijk toekomende recht tot terughouding(retentie).

Artikel 12 – Wettelijke en buitengerechtelijke kosten

12.1

Bij niet tijdige betaling van een verschuldigd bedrag heeft de audicien de bevoegdheid wettelijke rente in rekening te brengen, te rekenen vanaf de dag van intreding van het verzuim.

12.2

De door de audicien in redelijkheid gemaakte buitengerechtelijke kosten komen voor rekening van de cliënt, welke kosten ten minste 15% bedragen van de op de factuur vermelde hoofdsom, met een minimum van EURO 50,-. Buitengerechtelijke kosten zijn in ieder geval verschuldigd wanneer de audicien zich voor de invordering van de hulp van een derde heeft verzekerd.

Artikel 13 – Klachten

13.1

Onverminderd het hiervoor bepaalde zullen klachten over direct waarneembare gebreken van zaken binnen bekwame tijd na aflevering c.q. na het verrichten van de desbetreffende diensten bij de audicien moeten zijn ingediend. Klachten over niet-zichtbare gebreken zullen binnen bekwame tijd nadat het gebrek is ontdekt, of redelijkerwijs ontdekt had kunnen worden of behoren te worden bij de audicien moeten zijn ingediend. Een kennisgeving binnen twee maanden na de ontdekking is in alle gevallen tijdig.

13.2

De audicien dient de klachten te onderzoeken en eventuele gebreken te herstellen binnen een redelijke termijn, tenzij zulks in verband met de omstandigheden niet van hem kan worden gevergd.

Artikel 14 – Garantie

14.1

De door de audicien te verlenen garantie is, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen, gelijk aan de garantie en bijbehorende bepalingen zoals die zijn omschreven in het door de fabrikant, importeur of toeleverancier afgegeven garantiebewijs, dan wel in het bij aflevering van de producten aan de cliënt verstrekte garantiebewijs.

Artikel 15 – Aansprakelijkheid en vrijwaring

15.1

De audicien is nimmer aansprakelijk voor enige schade van de cliënt of derden, waaronder begrepen gevolgschade en immateriële schade, tenzij deze schade is veroorzaakt door grove schuld van de audicien of aansprakelijkheid voortvloeit uit Titel 3 Afdeling 3 Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 16 – Wet Bescherming Persoonsgegevens

16.1

De audicien zal de persoonsgegevens van de cliënt verwerken en opnemen in een bestand. Indien noodzakelijk is dit bestand aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens. Het doel van de verwerking van de persoonsgegevens is het door de audicien kunnen nakomen van de

overeenkomst die hij met de cliënt is aangegaan en het verlenen van service bij reparatie/vervanging. Tevens worden persoonsgegevens zoals telefoonnummers en/of emailadressen slechts verwerkt en opgenomen om de cliënt te kunnen contacteren en informeren nadat de cliënt het initiatief tot contact heeft genomen.

16.2

Tevens is het doel om, met uitzondering van de gegevens betreffende de stoornis van het gehoor, de cliënt te informeren over relevante producten en diensten van de audicien en/of derden, waaronder eventueel een loyaliteitsprogramma. Het schriftelijk/mondeling/electronisch informeren over producten en diensten van de audicien en/of derden, vindt echter pas plaats nadat de cliënt hiervoor schriftelijk/mondeling of elektronisch aan de audicien toestemming heeft verleend.

16.3

De cliënt kan zijn/haar persoonsgegevens te allen tijde inzien en hier een afschrift van verkrijgen, indien hij/zij hierom verzoekt, tegen betaling van de wettelijke vergoeding. Indien de cliënt van mening is dat de persoonsgegevens verbeterd, aangevuld, verwijderd of afgeschermd dienen te worden, dient de cliënt dit schriftelijk of elektronisch aan de audicien te melden.

Artikel 17 – Toepasselijk recht

17.1

Op alle aanbiedingen en gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

September 2015